ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE USAQUÉN

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Jurídica)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista UNLOFT PRODUCCION DE MARCA SAS sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

periodo comprendido entre el (01) enero del 2026 y el (31) de enero de 2026

Contrato:	FDLUSA-CTO-358-2025
Tipo de Contrato:	Prestación de servicio
Contratista:	UNLOFT PRODUCCION DE MARCA SAS
Cédula o NIT	900.387.383-1
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO PARA LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS, JORNADAS Y ACTIVIDADES REQUERIDAS EN DESARROLLO DE LOS PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y METAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE USAQUÉN 2025–2028, EN ARTICULACIÓN CON LOS PROPÓSITOS DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO (BOGOTÁ CAMINA SEGURA).".
Plazo del contrato:	9 MESES
Fecha iniciación:	31 de julio de 2025
Fecha de terminación:	30 de abril de 2026
Prórroga(s)	cuatro (4) meses
Valor inicial pactado:	$2.062.934.000
Valor adicional:	$298.154.070
Valor a pagar:	$9.289.183 (No. de pago: 6)

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

No. Interno CRP - 2026	Descripción del Rubro	Posición CRP	Saldo	Valor a Pagar (cuenta enero 2025)
5000982787	2561 Usaquén camina hacia la democracia cercana y la participación activa.	1	$239.839	$239.839
5000983359 Adición	2561 Usaquén camina hacia la democracia cercana y la participación activa.	1	70.682.861	$4.591.515
5000982787	2641 Por Usaquén con apropiación social del conocimiento parala resilienciaclimática	6	$9.303132	$1.991.052
5000982787	2746 Usaquén abraza su Bogotaneidad	9	$112.378.976	$2.466.777
				$9.289.183

En constancia se firma a los 11 días del mes de marzo de dos mil veintiséis (2026).

Interventor o Supervisor,

DANIEL HERNANDO ORTIZ QUINTERO
C.C. No. 1.020.781.134 de Bogotá

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ANDREA ECHEVERRI FLOREZ
C.C. No. 1015397649 de Bogotá

LAURA VARGAS
C.C. No. 1.018.452.269 de Bogotá

NATALIA IDROBO ARAGÓN
C.C. No. 1130.665.780

CAROLINA CORTES CARRILLO
C.C. No. 1.020.750.697 de Bogotá

LINA MARCELA CÁCERES
C.C. No. 53.050.590 de Bogotá

LUIS ALBERTO CUELLAR SANABRIA
C.C. No. 79417249 de Bogotá

MIGUEL FRANCISCO DE LA ESPRIELLA
C.C. No. 1.136.882.653 de Bogotá

YENNY PAOLA LOZANO LINARES
C.C No. 1.077.967.918 de Villeta

FECHA DE PRESENTACIÓN: 05/03/2026 NÚMERO INFORME: 6 PERÍODO: 01 DE ENERO - 31 DE ENERO DE 2026	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	FDLUSA-CTO-358-2025. – 31 DE JULIO DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	UNLOFT PRODUCCION DE MARCA SAS.
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	NIT 900.387.383-1 BOGOTÀ D.C.
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	ALCALDIA LOCAL DE USAQUEN
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	899.999.061-9
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	CINCO (5) MESES.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$2.062.934.000 (DOS MIL SESENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE)
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	· 2611 · 2561 · 2591 · 2630 · 2655 · 2746 · 2641 · 2 604
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$9.289.183 (NUEVE MILLONES DOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE).
FECHA ACTA DE INICIO	31 DE JULIO DE 2025
PRÓRROGA[1]	CUATRO (4) MESES.
ADICIÓN	$298.154.070
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	N/A
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$2.361.088.070 (DOS MIL TRECIENTOS SESENTA Y UN MILLONES OCHENTA Y OCHO MIL SETENTA PESOS M/CTE)
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	NUEVE (9) MESES
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	30 DE ABRIL DE 2026
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO PARA LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS, JORNADAS Y ACTIVIDADES REQUERIDAS EN DESARROLLO DE LOS PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y METAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE USAQUÉN 2025-2028, EN ARTICULACIÓN CON LOS PROPÓSITOS DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO (BOGOTÁ CAMINA SEGURA)."
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	

EPS	ARL	PENSION
• Compensar • Salud Total • Famisanar • Nueva EPS	POSITIVA	• Sinafp • Colfondos • Porvenir • Protección • Colpensiones

NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO
36215532	2026 – 01 / 2026 - 02

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y o adición y o prorroga se deben anotar todas las fechas requeridas para el registro de la información

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 1	
Ejecutar el objeto contractual dentro del plazo estipulado, cumpliendo lo definido en el anexo técnico y bajo las condiciones económicas, técnicas, de calidad, administrativas y financieras establecidas en los documentos del proceso de selección.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Dar cumplimiento con la ejecución estipulada dentro del periodo de enero de acuerdo con las condiciones administrativas y económicas con representación a todas las solicitudes establecidas en el periodo, teniendo un proceso de selección adecuado, las actividades que se desarrollaron fueron: • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026 • RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén	Carpeta llamada Obligación 1
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 2	
Planear, organizar, administrar y ejecutar los eventos institucionales, presenciales y virtuales, según las necesidades definidas por la Entidad, atendiendo lo establecido en el anexo técnico.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 3	
Dar cumplimiento a lo definido en el formato de solicitud del evento y/o actividad y lo acordado con cada responsable designado por la Entidad	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Dar cumplimiento con estas solicitudes de acuerdo con el formato de solicitud, con una responsabilidad adecuado para cumplir estas 3 solicitudes que se desarrollaron en el periodo de enero las cuales fueron: • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026	Carpeta llamada Obligación 3

DESARROLLO DEL INFORME	
• RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 4	
Realizar la contratación o adquisición de bienes y servicios logísticos únicamente cuando cuente con aprobación previa del supervisor del contrato. Lo que se adquiera sin autorización previa no será pagado por la Entidad.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante el mes de enero no se efectuaron solicitudes ni adquisiciones de bienes o servicios logísticos que requirieran autorización del supervisor, por lo cual no hubo gestión de este tipo en dicho periodo.	No aplica_
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 5	
Gestionar oportunamente los permisos y licencias necesarios para la realización de los eventos ante las entidades competentes.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante este period:: de enero no se ejecutó esta obligación.	No aplica_
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 6	
Contratar a los conferencistas, talleristas, artistas o presentadores, conforme al perfil, experiencia y condiciones acordadas con la Entidad, mediante contrato escrito que especifique obligaciones y forma de pago.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

DESARROLLO DEL INFORME	
Durante el mes de enero no se efectuaron solicitudes de contratación de conferencistas, talleristas, artistas o presentadores, por lo cual no hubo gestión de la obligación.	No aplica

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 7	
Garantizar que el personal presente en los eventos esté debidamente identificado con uniforme institucional y carné visible, y tenga una presentación personal adecuada	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante este periodo de enero no se ejecutó esta obligación.	No aplica

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 8	
Enviar a más tardar al día siguiente de la aprobación del formato del evento, la información logística correspondiente, incluyendo dirección, menús seleccionados, placa de vehículos, datos del asistente operativo, entre otros.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Lograr en el periodo de enero el cumplimiento con la obligación de remitir oportunamente la información logística correspondiente a cada evento. Una vez se aprobaba el requerimiento, se realizaba el respectivo seguimiento y se enviaban, dentro de los plazos establecidos, los datos solicitados, tales como dirección, menús seleccionados, placa de vehículos y datos del asistente operativo, garantizando así la adecuada coordinación y desarrollo de las actividades, las siguientes solicitudes tuvieron sus aprobaciones debidamente: • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026	Carpeta llamada obligación 8

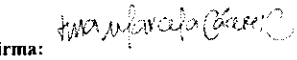
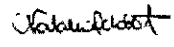
DESARROLLO DEL INFORME	
• RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 9	
Garantizar la logística necesaria para la realización de eventos simultáneos sin afectar la calidad ni oportunidad del servicio.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante este periodo de tiempo no se ejecutó esta obligación	No aplica
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 10	
Presentar mensualmente un informe detallado sobre la ejecución del contrato, incluyendo eventos realizados, pagos efectuados y estado del saldo disponible	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Cumplir con la obligación contractual, durante el mes de enero se elaborará y presentará el informe detallado de ejecución, el cual incluye la relación de eventos realizados, los pagos efectuados y el estado del saldo disponible. Dicho informe será entregado dentro del plazo establecido, garantizando a la Entidad la trazabilidad y transparencia en la gestión del contrato • Control requerimiento enero	Carpeta llamada obligación 10
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 11	
Responder por los daños o perjuicios causados a los participantes del evento, especialmente por intoxicaciones o accidentes derivados de la prestación del servicio.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante el mes de enero no se presentaron daños ni perjuicios a los participantes de los eventos, tampoco se registraron casos de intoxicaciones o accidentes derivados de la prestación del servicio. En consecuencia, no fue necesario activar medidas de responsabilidad, cumpliéndose a cabalidad	No aplica
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 12	

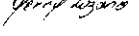
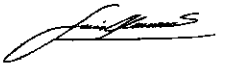
DESARROLLO DEL INFORME	
Garantizar el tratamiento y disposición adecuada de residuos generados en los eventos, conforme a la normatividad ambiental vigente.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante este periodo de tiempo no se ejecutó esta obligación.	No aplica_
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 13	
Informar de manera oportuna cualquier inconveniente que afecte el normal desarrollo de los eventos al supervisor, y proponer alternativas de solución inmediata.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante el desarrollo de los eventos no se presentaron inconvenientes que afectaran su normal ejecución, por lo cual no fue necesario proponer alternativas de solución.	No aplica_
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 14	
Mantener vigente durante la ejecución contractual el Registro Nacional de Turismo, y remitir el certificado actualizado posterior a cada renovación.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Cumplir en el mes de diciembre se garantizó la vigencia del Registro Nacional de Turismo (RNT), cumpliendo con lo establecido en la obligación contractual. Asimismo, se tiene previsto remitir a la Entidad el certificado actualizado posterior a cada renovación, asegurando la continuidad y legalidad de la operación.	Carpeta llamada obligación 14
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 15	
Cumplir con las instrucciones, lineamientos y requerimientos emitidos por el supervisor del contrato o quien este designe.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Dar cumplimiento a las instrucciones, lineamientos y requerimientos emitidos por el personal del contrato. En total, se atendieron satisfactoriamente los 3	

DESARROLLO DEL INFORME	
requerimientos realizados en el periodo, asegurando respuesta oportuna y efectiva, de acuerdo con lo estipulado en la obligación contractual. • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026 • RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén	Carpeta llamada obligación 15
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 16	
Realizar el registro de mujeres contratadas en la plataforma "Bogotá Trabaja", y priorizar la vinculación de mujeres víctimas del conflicto, con discapacidad, jefas de hogar u otra condición especial, conforme al Decreto Distrital 332 de 2020.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante este periodo de tiempo no se ejecutó esta obligación	No aplica_
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 17	
Elaborar un informe final consolidado con los eventos ejecutados, el proyecto de inversión asociado y el número de personas beneficiadas	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Dar cumplimiento de la obligación contractual, se elaborará y entregará el informe final consolidado que contendrá el detalle de los eventos ejecutados, el proyecto de inversión asociado y el número de personas beneficiadas. Dicho informe permitirá a la Entidad contar con una visión completa de la gestión realizada durante la ejecución del contrato. • Control requerimiento enero	Carpeta llamada obligación 17

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECIFICA # 18	
Las demás obligaciones inherentes al objeto contractual que sean requeridas por el supervisor del contrato.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante el mes de enero no se presentaron obligaciones adicionales inherentes al objeto contractual por parte del supervisor del contrato. En consecuencia, no aplicó el cumplimiento de esta obligación en el periodo evaluado	No aplica.

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones y/o afiliación) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral una vez cada ..." no me asiste a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Valor cotizado es propio a mes vencido)	**CONTRATISTA** **Nombre: Yury Adriana Argotty Ramirez** **Cédula: 53.041.662**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre:** DANIEL HERNANDO ORTIZ QUINTERO **Cargo:** ALCALDE LOCAL DE USAQUEN **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN**

DESARROLLO DEL INFORME	
	Nombre: LINA MARCELA CACERES CASTELLANOS **Cargo: CONTRATISTA** **Firma:**  Nombre: NATALIA IDROBO ARAGÓN **Cargo:** CONTRATISTA Firma:  **Nombre: ANDREA ECHEVERRI FLOREZ** **Cargo: Contratista** **Firma**  **Nombre: Carolina Cortés Carrillo** **Cargo: CONTRATISTA** **Firma:** 

DESARROLLO DEL INFORME	
	Nombre: Miguel de la Espriella **Cargo: CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: Yenny Paola Lozano** **Cargo: CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: Luis Alberto Cuellar** **Cargo: CONTRATISTA** **Firma:** 

SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	FDLUSA-CTO-358-2025
Periodo y/o No. de Pago	01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025
Nombre Del Contratista	UNLOFT PRODUCCION DE MARCA SAS
Nit:	900.387.383-1
Objeto Del Contrato	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO PARA LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS, JORNADAS Y ACTIVIDADES REQUERIDAS EN DESARROLLO DE LOS PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y METAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE USAQUÉN 2025–2028, EN ARTICULACIÓN CON LOS PROPÓSITOS DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO (BOGOTÁ CAMINA SEGURA)."
Fecha de Inicio	31 de julio de 2025
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	30 de abril de 2026
Póliza	CO1.WRT.17592567 CO1.WRT.18805861

MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)

Tipo de Modificación	Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)	Modificación (Valor / Plazo / Clausula)	PÓLIZA aprobada y vigente (describir si o no)
ADICIÓN	01/01/2026	$ 298.154.070	SI
PRORROGA	01/01/2026	4 meses	SI
SUSPENSIÓN	No aplica	No aplica	No aplica
OTRO SI	01/01/2026	CLÁUSULA SEGUNDA CLÁUSULA TERCERA: CLÁUSULA CUARTA CLÁUSULA SEXTA	Si

SEGUIMIENTO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES ADELANTADAS
i Ejecutar el objeto contractual dentro del plazo estipulado, cumpliendo lo definido en el anexo técnico y bajo las condiciones económicas, técnicas, de calidad,	Dar cumplimiento con la ejecución estipulada dentro del periodo de Enero de acuerdo con las condiciones administrativas y económicas con representación a todas las solicitudes establecidas en el periodo, teniendo un proceso de

administrativas y financieras establecidas en los documentos del proceso de selección	selección adecuado, las actividades que se desarrollaron fueron: • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026 • RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén
2. Planear, organizar, administrar y ejecutar los eventos institucionales, presenciales y virtuales, según las necesidades definidas por la Entidad, atendiendo lo establecido en el anexo técnico.	Cumplir con las actividades realizadas en el periodo de ejecución, según su especificación y necesidades, se atienden de manera satisfactoria de acuerdo con la planeación requerida, por la solicitud en el cual fueron las siguientes solicitudes: : • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026 • RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén
3. Dar cumplimiento a lo definido en el formato de solicitud del evento y/o actividad y lo acordado con cada responsable designado por la Entidad.	Dar cumplimiento con estas solicitudes de acuerdo con el formato de solicitud, con una responsabilidad adecuado para cumplir estas solicitudes que se desarrollaron en el periodo de noviembre las cuales fueron: Dar cumplimiento con estas solicitudes de acuerdo con el formato de solicitud, con una responsabilidad adecuado para cumplir estas 3 solicitudes que se desarrollaron en el periodo de Enero las cuales fueron: • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026 • RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén

4. Realizar la contratación o adquisición de bienes y servicios logísticos únicamente cuando cuente con aprobación previa del supervisor del contrato. Lo que se adquiera sin autorización previa no será pagado por la Entidad.	Se cumplió con la disposición establecida, realizando las contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios logísticos únicamente previa aprobación del supervisor del contrato. Todas las solicitudes contaron con la debida autorización antes de su ejecución, garantizando el cumplimiento de los procedimientos establecidos por la Entidad. Las contrataciones correspondientes se llevaron a cabo durante el mes de ENERO, conforme a la planificación y necesidades operativas aprobadas, en los cuales las siguientes solicitudes se solicitaron estas contrataciones: • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026 • RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén
5. Gestionar oportunamente los permisos y licencias necesarios para la realización de los eventos ante las entidades competentes	Durante este periodo de tiempo no se ejecutó esta obligación.
6. Contratar a los conferencistas, talleristas, artistas o presentadores, conforme al perfil, experiencia y condiciones acordadas con la Entidad, mediante contrato escrito que especifique obligaciones y forma de pago.	Durante este periodo de tiempo no se ejecutó esta obligación.
7. Garantizar que el personal presente en los eventos esté debidamente identificado con uniforme institucional y carné visible, y tenga una presentación personal adecuada.	Durante este periodo de tiempo no se ejecutó esta obligación.
8. Enviar a más tardar al día siguiente de la aprobación del formato del evento, la información logística correspondiente, incluyendo dirección, menús seleccionados, placa de vehículos, datos del asistente operativo, entre otros	Lograr en el periodo de enero el cumplimiento con las obligaciones de remitir oportunamente la información logística correspondiente a cada evento. Una vez se aprobaba el requerimiento, se realizaba el respectivo seguimiento y se enviaban, dentro de los plazos establecidos, los datos solicitados, tales como dirección, menús seleccionados, placa de vehículos y datos del asistente operativo, garantizando así la adecuada coordinación y

	desarrollo de las actividades, las siguientes solicitudes tuvieron sus aprobaciones debidamente: • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026 • RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén
9. Garantizar la logística necesaria para la realización de eventos simultáneos sin afectar la calidad ni oportunidad del servicio.	Cumplir con las obligaciones garantizando la logística necesaria para la realización de eventos simultáneos, asegurando en todo momento que la calidad y la oportunidad del servicio no se vieran afectadas. Se dispuso del personal, recursos y coordinación necesarios para atender cada actividad de manera eficiente y oportuna, cumpliendo con los estándares definidos por la Entidad, en las siguientes actividades se garantizó el servicio: • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026 • RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén
10. Presentar mensualmente un informe detallado sobre la ejecución del contrato, incluyendo eventos realizados, pagos efectuados y estado del saldo disponible	Cumplir con la obligación contractual, durante el mes de enero se elaborará y presentará el informe detallado de ejecución, el cual incluye la relación de eventos realizados, los pagos efectuados y el estado del saldo disponible. Dicho informe será entregado dentro del plazo establecido, garantizando a la Entidad la trazabilidad y transparencia en la gestión del contrato.
11. Responder por los daños o perjuicios causados a los participantes del evento, especialmente por intoxicaciones o	Durante el mes de enero no se presentaron daños ni perjuicios a los participantes de los eventos, tampoco se registraron casos de intoxicaciones o accidentes derivados de la prestación del servicio. En consecuencia, no fue necesario

accidentes derivados de la prestación del servicio.	activar medidas de responsabilidad, cumpliéndose a cabalidad
12. Garantizar el tratamiento y disposición adecuada de residuos generados en los eventos, conforme a la normatividad ambiental vigente.	Durante el mes de enero, se garantizó el tratamiento y la disposición adecuada de los residuos generados en los eventos, cumpliendo con la normatividad ambiental vigente. Para ello, se realizó la separación en la fuente, la recolección y el manejo adecuado de los residuos, asegurando su entrega a gestores autorizados y evitando afectaciones al medio ambiente. De esta manera, la obligación fue atendida en su totalidad durante el periodo mencionado.
13. Informar de manera oportuna cualquier inconveniente que afecte el normal desarrollo de los eventos al supervisor, y proponer alternativas de solución inmediata	Durante el desarrollo de los eventos no se presentaron inconvenientes que afectaran su normal ejecución, por lo cual no fue necesario proponer alternativas de solución.
14. Mantener vigente durante la ejecución contractual el Registro Nacional de Turismo, y remitir el certificado actualizado posterior a cada renovación.	Cumplir en el mes de diciembre se garantizó la vigencia del Registro Nacional de Turismo (RNT), cumpliendo con lo establecido en la obligación contractual. Asimismo, se tiene previsto remitir a la Entidad el certificado actualizado posterior a cada renovación, asegurando la continuidad y legalidad de la operación.
15. Cumplir con las instrucciones, lineamientos y requerimientos emitidos por el supervisor del contrato o quien este designe	Dar cumplimiento a las instrucciones, lineamientos y requerimientos emitidos por el personal del contrato. En total, se atendieron satisfactoriamente los 3 requerimientos realizados en el periodo, asegurando respuesta oportuna y efectiva, de acuerdo con lo estipulado en la obligación contractual. : • RQ.132 Posesión Consejo Local de Juventud 2026-2029 – 15/01/2026 • RQ.133 Laboratorio de Gestión del Riesgo II – 17/01/2026 • RQ.134 Ajuste por Coste Diseño Agendas iniciativa Nacional y agendas adicionales con logo Alcaldía Usaquén
16. Realizar el registro de mujeres contratadas en la plataforma "Bogotá Trabaja", y priorizar la vinculación de mujeres víctimas del conflicto, con discapacidad, jefas de hogar u otra condición especial, conforme al Decreto Distrital 332 de 2020	Durante el mes de enero no se llevaron a cabo solicitudes que requirieran de vinculación de personal. Por ende no hubo registro de mujeres contratadas en la plataforma "Bogotá Trabaja"
17. Elaborar un informe final consolidado con los eventos ejecutados, el proyecto de	Dar cumplimiento de la obligación contractual, se elaborará y entregará el informe final consolidado que contendrá el detalle

inversión asociado y el número de personas beneficiadas.	de los eventos ejecutados, el proyecto de inversión asociado y el número de personas beneficiadas. Dicho informe permitirá a la Entidad contar con una visión completa de la gestión realizada durante la ejecución del contrato.
18. Las demás obligaciones inherentes al objeto contractual que sean requeridas por el supervisor del contrato.	Durante el mes de enero no se presentaron obligaciones adicionales inherentes al objeto contractual por parte del supervisor del contrato. En consecuencia, no aplicó el cumplimiento de esta obligación en el periodo evaluado.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial	$2.062.934.000
Valor Adición No. 1 (si aplica)	$298.154.070
Valor Adición No. 2 (si aplica)	N/A
Valor Total	$2.361.088.070

Detalle información presupuestal del contrato

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
2561 -Usaquén camina hacia la democracia cercana y la participación activa	Fortalecer 82 organizaciones sociales e instancias de participación ciudadana	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	144.600.000
2591 - Por una Usaquén más productiva y con oportunidades	Realizar 8 acciones para fortalecer las capacidades y/o habilidades, técnicas y blandas de las personas de la localidad, con el fin de mejorar el acceso a oportunidades de empleo.	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	477.000.000
	Apoyar 355 MiPymes y/o Emprendimientos Orientados al fortalecimiento de las capacidades locales para la gestión y el desarrollo turístico.	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	39.447.000

2604 - Usaquén camina con el tejido empresarial urbano y rural	Apoyar 281 MiPymes, emprendimientos y/o actores de la economía informal para el fortalecimiento del tejido empresarial local.	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	288.886.000
	Vincular 62 hogares y/o unidades productivas a procesos productivos y de comercialización en el sector rural.	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	269.001.000
2611 - Usaquén libre de violencias contra las mujeres	Vincular 2424.0 personas en acciones para la prevención del feminicidio y la violencia contra la mujer	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	120.000.000
2630 - Usaquén cuidadora, autónoma y previsora de violencias en el contexto familiar	Vincular 1932.0 personas en procesos para la prevención de violencias en el contexto familiar y/o violencia sexual	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	25.000.000
	Vincular 2317.0 mujeres para el ejercicio de derechos y el fortalecimiento de su autonomía económica	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	20.000.000
	Vincular 909.0 mujeres cuidadoras a estrategias de cuidado	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	25.000.000
2641 - Por Usaquén con apropiación social del conocimiento para la resiliencia climática	Realizar 4 acciones efectivas para el fortalecimiento de las capacidades locales en torno a la gestión del riesgo	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	10.000.000
2652 - Usaquén comprometida con el ambiente	Capacitar 2591.0 personas en separación en la fuente y reciclaje.	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	20.000.000
2655 - Usaquén cultural, artística y patrimonial	Realizar 21.0 eventos de promoción, circulación y apropiación de actividades artísticas, culturales y patrimoniales	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	324.000.000
2746 - Usaquén abraza su Bogotaneidad	Desarrollar 4.0 acciones orientadas a la ciudadanía, en el marco de la estrategia "bogotaneidad"	**INICIAL**	**5000904008(1308)**	300.000.000
Valor total de los CRP				$2.062.934.000

ADICIÓN

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP

2561 -Usaquén camina hacia la democracia cercana y la participación activa	Fortalecer 82 organizaciones sociales e instancias de participación ciudadana	**Adición**	**5000973071(1808)**	70.682.862
2591 - Por una Usaquén más productiva y con oportunidades	Realizar 8 acciones para fortalecer las capacidades y/o habilidades, técnicas y blandas de las personas de la localidad, con el fin de mejorar el acceso a oportunidades de empleo.	**Adición**	**5000973071(1808)**	$33.940.724
	Apoyar 355 MiPymes y/o Emprendimientos Orientados al fortalecimiento de las capacidades locales para la gestión y el desarrollo turístico.			
2604 - Usaquén camina con el tejido empresarial urbano y rural	Apoyar 281 MiPymes, emprendimientos y/o actores de la economía informal para el fortalecimiento del tejido empresarial local.	**Adición**	**5000973071(1808)**	$184.370
	Vincular 62 hogares y/o unidades productivas a procesos productivos y de comercialización en el sector rural.			
2655 - Usaquén cultural, artística y patrimonial	Realizar 21.0 eventos de promoción, circulación y apropiación de actividades artísticas, culturales y patrimoniales	**Adición**	**5000973071(1808)**	$179.396.114
2746 - Usaquén abraza su Bogotaneidad	Desarrollar 4.0 acciones orientadas a la ciudadanía, en el marco de la estrategia "bogotaneidad"	**Adición**	**5000973071(1808)**	$13.950.000

Valor total de los CRP	$298.154.070

Detalle pagos realizados

AGOSTO 2025

Periodo de pago	Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	No. CRP	Valor CRP	Valor Facturado	Saldo CRP
Agosto 2025	2561 -Usaquén camina hacia la democracia cercana y la participación activa	FORTALECER 82.0 ORGANIZACIONES SOCIALES E INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	5000904008(1308)	$144.600,000	$ $13.234.140	$ 131.365.860
Agosto 2025	2591 - Por una Usaquén más productiva y con oportunidades	APOYAR 355.0 MIPYMES Y/O EMPRENDIMIENTOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES PARA LA GESTIÓN Y EL DESARROLLO TURÍSTICO	5000904008(1308	$ 39.447.000	$ 5.278.225	$34.168.775
Agosto 2025	2591 - Por una Usaquén más productiva y con oportunidades	REALIZAR 8.0 ACCIONES PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES Y/O HABILIDADES, TÉCNICAS Y BLANDAS DE LAS PERSONAS DE LA LOCALIDAD, CON EL FIN DE MEJORAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES DE EMPLEO.	5000904008(1308	$477.000.000	$ 5.752.332	$471.247.668
Agosto 2025	2655 - Usaquén cultural, artística y patrimonial	REALIZAR 21.0 EVENTOS DE PROMOCIÓN, CIRCULACIÓN Y APROPIACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, CULTURALES Y PATRIMONIALES	5000904008(1308	$324.000.000	$54.940.539	$269.059.461

Agosto 2025	**2746 - Usaquén abraza su Bogotaneidad**	DESARROLLAR 4.0 ACCIONES ORIENTADAS A LA CIUDADANÍA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA "BOGOTANEIDAD"	**5000904008(1308**	$ 300.000.000	$ 15.353.570	**$284.646.430**
Totales				$2.062.934.000	**$ $ 94.558.806**	$ 1.968.375.194

SEPTIEMBRE 2025

Periodo de pago	Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	No. CRP	Valor CRP	Valor Facturado	Saldo CRP
Septiembre 2025	2604 - Usaquén camina con el tejido empresarial urbano y rural	Apoyar 281 MiPymes, emprendimientos y/o actores de la economía informal para el fortalecimiento del tejido empresarial local.	5000904008(1308)	$557.887.000	$ 6.238.922	$ 551.558.078
Septiembre 2025	2630 - Usaquén cuidadora, autónoma y previsora de violencias enel contexto familiar	Vincular 2317.0 mujeres para el ejercicio de derechos y el fortalecimiento de su autonomía económica	5000904008(1308)	$ 70.000.000	$ 2.237.397	$67.662.603
Septiembre 2025	2655 - Usaquén cultural, artística y patrimonial	Realizar 21.0 eventos de promoción, circulación y apropiación de actividades artísticas, culturales y patrimoniales	5000904008(1308)	$324.000.000	$ 2.909.368	$266.150.093

Septiembre 2025	2746 - Usaquén abraza su Bogotaneidad	Desarrollar 4.0 acciones orientadas a la ciudadanía, en el marco de la estrategia "bogotaneidad"	5000904008(1308)	$300.000.000	$54.940.539	$282.965.743
Totales				**$2.062.934.000**	**$ 13.066.374**	**$1.955.308.820**

OCTUBRE 2025

Periodo de pago	Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	No. CRP	Valor CRP	Valor Facturado	Saldo CRP
Octubre 2025	2561 -Usaquén camina hacia la democracia cercana y la participación activa	FORTALECER 82.0 ORGANIZACIONES SOCIALES E INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	5000904008(1308)	$144.600.000	$ 4.067.807	$127.298.053
Octubre 2025	2591 - Por una Usaquén más productiva y con oportunidades	APOYAR 355.0 MIPYMES Y/O EMPRENDIMIENTOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES PARA LA GESTIÓN Y EL DESARROLLO TURÍSTICO	5000904008(1308)	$ 39.477.000	$ 1.568.796	$32.599.979
Octubre 2025	2630 - Usaquén cuidadora, autónoma y previsora de violencias enel contexto familiar	VINCULAR 1932.0 PERSONAS EN PROCESOS PARA LA PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS EN EL CONTEXTO FAMILIAR Y/O VIOLENCIA SEXUAL	5000904008(1308)	$25.000.000	$ 5.330.430	$19.669.570
Octubre 2025	2655 - Usaquén cultural, artística y patrimonial	REALIZAR 21.0 EVENTOS DE PROMOCIÓN, CIRCULACIÓN Y APROPIACIÓN DE	5000904008(1308)	$324.000.000	$197.502.036	$68.648.057

		ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, CULTURALES Y PATRIMONIALES				
Octubre 2025	2746 - Usaquén abraza su Bogotaneidad	DESARROLLAR 4.0 ACCIONES ORIENTADAS A LA CIUDADANÍA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA "BOGOTANEIDAD"	5000904008(1308)	$300.000.000	$51.486.925	$231.478.818
Totales				**$2.062.934.000**	**$ 259.955.994**	**$1.695.352.826**

Noviembre 2025

Periodo de pago	Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	No. CRP	Valor CRP	Valor Facturado	Saldo CRP
Noviembre 2025	2561 - Usaquén camina hacia la democracia cercana y la participación activa	FORTALECER 82.0 ORGANIZACIONES SOCIALES E INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	5000904008(1308)	$144.600.000	$ 97.898.070	$100.082.845
Noviembre 2025	2591 - Por una Usaquén más productiva y con oportunidades	REALIZAR 8.0 ACCIONES PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES Y/O HABILIDADES, TÉCNICAS Y BLANDAS DE LAS PERSONAS DE LA LOCALIDAD, CON EL FIN DE MEJORAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES DE EMPLEO.	5000904008(1308)	$447.000.000	$227.223.893	$227.964.499
Noviembre 2025	2611 - Usaquén libre de violencias contra las mujeres	VINCULAR 2424.0 PERSONAS EN ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN DEL FEMINICIDIO Y LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	5000904008(1308)	$120.000.000	$52.107.793	$67.892.207
Noviembre 2025	2630 - Usaquén cuidadora, autónoma y previsora de violencias	VINCULAR 909.0 MUJERES CUIDADORAS A ESTRATEGIAS DE CUIDADO	5000904008(1308)	$25.000.000	$24.984.883	$15.117

	enel contexto familiar					
Noviembre 2025	2746 - Usaquén abraza su Bogotaneidad	DESARROLLAR 4.0 ACCIONES ORIENTADAS A LA CIUDADANÍA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA "BOGOTANEIDAD"	5000904008(1308)	$300.000.000	$32.654.040	$212.774.778
Totales				**$2.062.934.000**	**$ 484.868.681**	**$1.508.638.215**

Diciembre 2025

Periodo de pago	Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	No. CRP	Valor CRP	Valor Facturado	Saldo CRP
Diciembre 2025	2561 - Usaquén camina hacia la democracia cercana y la participación activa	FORTALECER 82.0 ORGANIZACIONES SOCIALES E INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	5000904008(1308)	$144.600.000	$ 29.160.142	$70.922.703
Diciembre 2025	2591 - Por una Usaquén más productiva y con oportunidades	Apoyar 355 mipymes y/o emprendimientos orientados al fortalecimiento de las capacidades locales para la gestión y el desarrollo turístico	5000904008(1308)	$39.447.000	$32.599.979	0
		REALIZAR 8.0 ACCIONES PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES Y/O HABILIDADES, TÉCNICAS Y BLANDAS DE LAS PERSONAS DE LA LOCALIDAD, CON EL FIN DE MEJORAR EL ACCESO A	5000904008(1308)	$477.000.000	$227.964.499	

		OPORTUNIDADES DE EMPLEO.				
Diciembre 2025	2604 Usaquén camina con el tejido empresarial y rural	Apoyar 281 MiPymes, emprendimientos y/o actores de la economía informal para el fortalecimiento del tejido empresarial local.	5000904008(1308)	$288.886.000	$272.831.448	$10.000.000
		Vincular 62 hogares y/o unidades productivas a procesos productivos y de comercialización en el sector rural.	5000904008(1308	$269.001.000	$269.001.000	0
Diciembre 2025	2611 - Usaquén libre de violencias contra las mujeres	VINCULAR 2424.0 PERSONAS EN ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN DEL FEMINICIDIO Y LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	5000904008(1308)	$120.000.000	$41.297.112	$26.595.095
Diciembre 2025	2641 Por una Usaquén con apropiación social del conocimiento para la resiliencia climática	Realizar 4 acciones efectivas para el fortalecimiento de las capacidades locales en torno a la gestión del riesgo.	5000904008(1308)	$10.000.000	9.303.132	$696.868
Diciembre 2025	2655 Usaquén cultural, artística y patrimonial	Realizar 21 eventos de promoción, circulación y apropiación de actividades artísticas, culturales y patrimoniales.	5000904008(1308)	$324.000.000	$75.424.724	172.619.447
Diciembre 2025	2746	Desarrollar 4 acciones orientadas a la ciudadanía, en el	5000904008(1308)	$300.000.000		

	Usaquen abraza su Bogotaneidad	marco de la estrategia "bogotaneidad"			$112.378.974	86.445.802
Totales				**$2.062.934.000**	**1.132.616.297**	**$367.279.915**

Resumen ejecución financiera del contrato

Concepto	Valor
1. Valor Inicial:	$ 2.062.934.000
2. Valor Adiciones:	$ 298.154.070
3. Valor Total:	$ 2.361.088.070
4. Valor Total Ejecutado:	$ 1.972.013.217
5. Saldo:	$ 389.074.853

Una vez tramitada la presente cuenta por un valor a pagar de $9.289.183 el saldo restante será de $ 379.785.670

DANIEL HERNANDO ORTIZ QUINTERO
Alcalde Local de Usaquén

Nombre: Carolina Cortés Carrillo
Apoyo Técnico

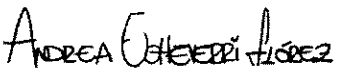
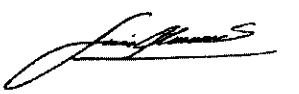
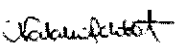
Nombre: Laura Vargas
Apoyo técnico

Firma:

Nombre: Lina Marcela Cáceres
Apoyo técnico

Firma:

Nombre: Andrea Echeverri Flórez

	Apoyo técnico **Firma:**  **Nombre: Miguel Francisco de la Espriella** **Apoyo jurídico** **Firma:**  **Nombre: Luis Alberto Cuellar Sanabria** **Apoyo financiero y contable** **Firma:**  **Nombre: Natalia Idrobo Aragón** **Apoyo técnico** **Firma:**  **Nombre: Yenny Paola Lozano** **Apoyo técnico** **Firma:** 